

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和6年3月19日
事業所名 まなび家早島

保護者等数(児童数) 43 回収数 37 割合 86%

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	32	5	0	0	・分からない ・利用人数が多い日は密集しているように思う ・自宅にいるような雰囲気でも過ごしやすいと思う。	2階にそれぞれの目的に応じた学習支援室3部屋、1階に生活支援室と廊下があるため活動場所を分散できるようにしております。更にゆとりをもって活動できるよう運用面を工夫してまいります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	29	7	1	0	・分からない ・先生方が発達障害についてすごく勉強されていて、色々な悩みに対応してもらえるのありがたい。 ・各スタッフの専門性は不明 ・どのような研修がされているかも不明	外部の各種研修を通して職員の専門性向上を図っております。また、WEBシステムを通じて職員を紹介し、各職員の専門性を保護者様に伝えております。
適切な支援の提供	3 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	34	3	0	0	・2023年頃～ ・そのときの子どもの困り事に対応していただけます。	保護者と子どものニーズ並びに課題目標を客観的に捉えた上で個別支援計画を作成し、職員間で共有の上実施するよう努めております。
	4 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	30	6	1	0	・活動プログラムが何を指すのか、また実施されているか不明 ・イベントも工夫されていて子どもにとってはよい学びの機会となっている	・子どもたちが様々な経験を通して多くを学び、成長できるようイベントを企画しております。子どもや保護者様の意見をもとに、ニーズに応じた活動を取り入れてまいります。
	5 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	14	12	11	0	・交流は現時点でも我が子にとってはできていると思われるため、今後の方針に必要でなくてよい。	コロナ・インフルエンザ等の状況を見ながら機会を検討してまいります。
保護者への説明等	6 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	34	3	0	0		加算請求や利用状況によって利用料金に変化がある時には、必ず説明してご理解いただけるように努めます。
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	33	4	0	0	・日誌でも丁寧なフィードバックくださっている。ありがたい。	事業所内相談、WEBシステムの日誌、掲示板、送迎時等、様々な方法で保護者様との情報共有を図っております。引き続き、コミュニケーションをとりながら発達状況・課題を明確にし、アプローチしてまいります。
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	5	1	0	・質問や相談に丁寧に答えて下さっている	定期的な事業所内面談(またはzoom面談や電話相談)、WEBシステムの日誌、掲示板での連絡に加え、必要に応じて家庭訪問を実施し、相談をお受けしています。
	9 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	18	11	1	・送迎の関係もあるため難しい面があると思うが、希望者のみでもいいか考える。 ・5類とはいへ感染症対策の面から今後の検討事項と思っています。	今年も保護者様の参加型イベントを開催することができませんでしたが、また企画開催を通じて保護者様同士の連携支援ができたかと考えております。
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	31	6	0	0	・対応はされているが、対応の体制を整備されているかは不明	Webシステムにて24時間いつでもご意見・ご質問をいただけるよう体制を整えております。職員間での情報共有を綿密に行い、組織的に迅速な対応ができるよう努めております。
	11 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	35	2	0	0	・日誌がとても丁寧で、まなび家での子どもの言動も記入してくださっているのだからやすい。	日々の活動の様子はWEBシステムを通じて確認をしていただき、保護者様記入欄や掲示板を利用して日々の情報伝達ができるよう整備しています。
	12 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	26	9	1	1		自己評価の結果は弊社のHPにて公開しています。活動概要や行事予定など、毎月イベントを中心にのご案内の資料を配付しております。
13 個人情報に十分注意しているか	34	2	1	0		個人情報の取り扱いについては、契約時に保護者様から承諾書をいただいております。個人書類は厳重に保管しており、外部への持ち出しを禁止しております。こまめに職員間で相談し、慎重に取り扱うよう努めます。	
常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	24	12	1	0	・マニュアルが存在するのかわかりません	各種マニュアルを作成し、保護者様に配付並びに説明をしております。
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	13	0	0	・避難訓練を行っているのかわかりません ・不明	対応マニュアルを作成し、連絡・要請、児童への対応等、職員で共通理解を図るとともに訓練をしております。児童にも避難訓練を実施し、非常災害時でも対応できるようにしてまいります。
満足度	16 子どもは通所を楽しみにしているか	31	3	0	3		お子様一人ひとりが安心して、集団生活の中でも自分らしく過ごすことができるような環境作り・支援を実施しております。
	17 事業所の支援に満足しているか	31	3	0	3	・もう少しsstなどもしてもらえたら嬉しく思う。 ・もう少し学習にも力を入れてほしい ・普段の通所、イベントも含め色々支援を考えて行ってくれたらと思います。様々な経験ができる貴重な時間だと思いますのでとてもありがたいです。 ・事業所に満足です。 ・送迎時間が前後するのは仕方ないが、施設を出発する時だけでも良いので、メール等で知らせてもらえると助かる。	・お子様の様子を見ながら、職員間・保護者様とコミュニケーションをとり、必要に応じてsstを取り入れてまいります。保護者様やお子様のニーズに応えられるよう、日々の支援、イベントの企画運営等の質向上に努めてまいります。 ・送迎時の連絡については、現在検討中です。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせることで実施されることが想定されている。